

Használati útmutató az MNVH rendszerébe történő regisztrációhoz

Tisztelt Partnerünk!

Ezúton tájékoztatom, hogy a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat (a továbbiakban: MNVH) szolgáltatásai (hírlevél, projektötlet benyújtás stb.) a sikeres regisztráció után lesznek elérhetőek.

A regisztrációs felület megnyitásához kattintson a Regisztráció menüpontra, amit a www.mnvh.eu weboldal kezdőlapjának fejlécében talál meg.



I. MNVH regisztráció kezdeményezése

Amennyiben a „Regisztráció” lehetőségre kattint, úgy a rendszer automatikusan a regisztrációs felületre irányítja. A felület megnyitása után 1. lépésként meg kell adnia a továbbiakban használni kívánt e-mail címét és jelszavát.

1. E-mail cím és jelszó megadása

MNVH regisztráció kezdeményezése	
1. lépés: E-mail cím és jelszó megadása	
*: A megjelölt mező kitöltése kötelező	
E-mail cím *	<input type="text"/>
Jelszó *	<input type="password"/> (minimum 8, maximum 20 karakter)
Jelszó még egyszer *	<input type="password"/>
<input type="button" value="Mehet"/>	

Minden mező kitöltése kötelező!

- **E-mail cím:** Saját, működő e-mail cím megadása. A továbbiakban erre a címre küldjük el Önnek a regisztrációhoz szükséges egyéb információkat, valamint a projektötlet benyújtó felületen ez az e-mail cím fog felhasználónévként funkcionálni.
- **Jelszó:** A jelszónak minimum 8, maximum 20 karakternek kell lennie. A fokozott biztonság érdekében a jelszónak érdemes kisbetűt (a;b;c;...), nagybetűt (A;B;C;...) és számokat (0;1;2;...) egyaránt tartalmaznia.
- **Jelszó még egyszer:** A már megadott jelszó megismétlése.

A mezők kitöltése után kattintson a „**Mehet**” gombra. Amennyiben megfelelő a karakterszám és egyezik a 2. és 3. pontban megadott jelszó, a kattintás után egy üzenetet fog kapni a megadott e-mail címre a regisztrációs kérelem megerősítéséről.

2. Regisztrációs kérelem megerősítése

Az érkező e-mail tartalmazza a regisztráció folytatásához szükséges linket. Kattintson a linkre, vagy másolja be azt a böngészőjébe.

3. Belépés

Az ezután megjelenő oldalon tudja folytatni regisztrációját az MNVH rendszerébe, a belépést követően. A belépéshez írja be az Ön által megadott e-mail címet és jelszót.

Regisztráció, projektötlet felhívások kezelése	
Bejelentkezés	
E-mail cím	<input type="text"/>
Jelszó	<input type="password"/>
<input type="button" value="Bejelentkezés"/>	
- Elfelejtett jelszó	
- Regisztráció kezdeményezése	
- Vissza az MNVH.eu oldalra	

Amennyiben elfelejtette jelszavát, az „**Elfelejtett jelszó**” menüpont választása után az e-mail címének megadásával igényelhet újat. Ezután a megadott címen fog kapni egy üzenetet, amely tartalmazza a belépéshez szükséges adatokat.

Belépés után a következő ablak fog megjelenni:

Regisztráció, projektötleti felhívások kezelése

Bejelentkezve:

- [Kijelentkezés](#) *Ne felejtse el kijelentkezni ha végzett a rendszer használatával!*

Regisztrációs adatok

- [E-mail cím és jelszó módosítása](#)
- [Alapadatok feltöltése](#)
- [Címadatok feltöltése](#)
- [Pénzügyi adatok bevitele](#)
- [Nyilatkozatok](#)
- [Kitöltés ellenőrzés és véglegesítés](#)
- [Adminisztrációs adatok lekérdezése](#)
- [Regisztráció törlése](#)
- [Vissza az MNVH.eu oldalra](#)

A „Bejelentkezve” sor alatt megjelenik a saját e-mail címe. A rendszer használata után a **Kijelentkezés** gombra kattintva tudja elhagyni a regisztrációs felületet.

Fontos: Mindig jelentkezzen ki, ha már nem használja a rendszert!

II. Regisztrációs adatok

1. E-mail cím és jelszó módosítása: Ebben a menüpontban módosíthatja e-mail címét és jelszavát. Annak módosításához első lépésként írja be a jelenleg használatban lévő jelszót. Ezt követően az „Új jelszó” sorban adhatja meg, amit a továbbiakban használni kíván.

A mezők kitöltése után jelszavának módosításához kattintson a „**Mehet**” gombra.

2. Regisztráció adatkitöltés MAGÁNSZEMÉLYEK részére

a. Alapadatok feltöltése

Alapadatok feltöltése (regisztráció adatkitöltés 4/1. lépése)

*: A megjelölt mező kitöltése kötelező

Személy neve *	<input type="text"/>
Jogi státusz *	MAGÁNSZEMÉLY <input type="button" value="v"/>
MVH ügyfél-azonosító szám *	Nincs <input type="button" value="v"/> Ha van, akkor kötelező megadni: <input type="text"/>
Adószám vagy adóazonosító jel*	adószám: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> vagy adóazonosító jel: <input type="text"/>
Kapcsolattartó e-mail címe	<input type="text"/>
Kapcsolattartó telefonszáma	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Tovább"/>

[Vissza a főoldalra](#)

Kötelezően kitöltendő mezők:

- **Személy neve:** Saját név.
- **Jogi státusz:** Magánszemély a választandó státusz.

- **MVH ügyfél azonosító szám:** Két választási lehetőség: „Igen, van” és „Nincs”. Amennyiben rendelkezik MVH ügyfél-azonosító számmal, úgy azt kötelező megadnia.
- **Adószám vagy adóazonosító jel:** Adóazonosításra használt számsor.

A következő mezők kitöltése **nem kötelező**:

- **Kapcsolattartó email címe:** Az Ön e-mail címe.
- **Kapcsolattartó telefonszáma:** Az Ön telefonszáma.

A mezők kitöltése után a következő felületre a „**Tovább**” gomb használatával juthat, a „**Vissza a főoldalra**” gombra kattintással pedig a regisztrációs adatok főmenübe juthat vissza. Kérem vegye figyelembe, hogy a „**Vissza a főoldalra**” gomb használatával az eddig megadott adatai nem kerülnek rögzítésre!

- b. Címadatok feltöltése:** Ebben a menüpontban az Ön lakhelyére vonatkozó információkat szükséges megadni.

Címadatok feltöltése (regisztráció adatkitöltés 4/2. lépése)

*: A megjelölt mező kitöltése kötelező

Cím: *	irsz: <input type="text"/> település: <input type="text" value="-- Válasszon! --"/> közterület neve, házszám <input type="text"/>
Levelezési név *	<input type="text"/>
Levelezési cím *	<input type="button" value="Cím adatainak idemásolása"/> irsz: <input type="text"/> helység: <input type="text" value="-- Válasszon! --"/> közterület neve, házszám <input type="text"/>
	<input type="button" value="Tovább"/>

[Vissza a főoldalra](#)

Minden mező kitöltése kötelező!

- **Cím:** Adja meg állandó lakcímét. Az irányítószámot, települést (a legördülő menü segítségével választhat közülük), közterület nevét (út, utca, tér, köz stb.) és a házszámot szükséges itt megadnia.
- **Levelezési név:** Adja meg azt a nevet, amelyre a postai szolgáltatást igénybe kívánja venni.
- **Levelezési cím:** a „Cím adatainak idemásolása” gombbal a „Cím” sorban megadott adatai automatikusan átvezetésre kerülnek ide. Amennyiben a levelezési címe nem egyezik meg a már kitöltött címmel, itt megadhatja.

A mezők kitöltése után a következő felületre a „**Tovább**” gomb használatával juthat, a „**Vissza a főoldalra**” gombra kattintással pedig a regisztrációs adatok főmenübe juthat vissza. Kérem vegye figyelembe, hogy a „**Vissza a főoldalra**” gomb használatával az eddig megadott adatai nem kerülnek rögzítésre!

- c. **Pénzügyi adatok bevitele:** Itt adhatja meg a bankszámláját kezelő pénzintézet nevét és a bankszámlaszámát.

Pénzügyi adatok bevitele (regisztráció adatkitöltés 4/3. lépése)

*: A megjelölt mező kitöltése kötelező

Számlát vezető pénzintézet neve	<input type="text"/>
Fizetési számlaszám	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
<input type="button" value="Tovább"/>	

[Vissza a főoldalra](#)

A mezők kitöltése nem kötelező!

- **Számlát vezető pénzintézet neve:** Az intézmény neve, amely a bankszámláját kezeli.
- **Fizetési számlaszám:** Ez egy 3x8 számjegyből álló, XXXXXXXX-XXXXXXX-XXXXXXX (8-8-8 számjegy) formátumú számsor.

A mezők kitöltése után a következő felületre a „**Tovább**” gomb használatával juthat, a „**Vissza a főoldalra**” gombra kattintással pedig a regisztrációs adatok főmenübe juthat vissza. Kérem vegye figyelembe, hogy a „**Vissza a főoldalra**” gomb használatával az eddig megadott adatai nem kerülnek rögzítésre!

- d. **Nyilatkozatok:** Az utolsó, regisztrációhoz szükséges menüpontban két nyilatkozat található: Adatvédelmi nyilatkozat; és Szolgáltatási feltételek.

Nyilatkozatok (regisztráció adatkitöltés 4/4. lépése)

*: A megjelölt mező kitöltése kötelező

Nyilatkozatok *	<p>Adatvédelmi nyilatkozat Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Miniszterelnökség részére kitöltött jelen regisztrációs adatok valóságosak. Hozzájárulok, hogy a regisztrációm során megadott adatokat az MNVH Állandó Titkárság és a Miniszterelnökség nyilvántartsa és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény betartása mellett kezelje és használja az MNVH regisztrációs folyamata, valamint az MNVH tevékenységéből adódó kapcsolattartás során.</p> <p><input type="checkbox"/> ELFOGADOM</p>
	<p>Szolgáltatási feltételek Kijelentem továbbá, hogy az MNVH 11/2016. (IV.21) MvM rendeletben meghatározott céljait megismertem, működési feltételeit elfogadom és betartom, tevékenységemmel hozzájárulok a Hálózat hatékony működéséhez.</p> <p><input type="checkbox"/> ELFOGADOM</p>
<input type="button" value="Tovább"/>	

[Vissza a főoldalra](#)

Minden mező kitöltése kötelező!

- **Adatvédelmi nyilatkozat:** Ebben Ön kijelenti, hogy a regisztrációhoz megadott adatai valóságosak. A nyilatkozat elfogadásával hozzájárul, hogy a hatályos törvények betartása mellett, az adatait az MNVH Állandó Titkársága és a Miniszterelnökség kezelje és használja a kapcsolattartás során.
- **Szolgáltatási feltételek:** Ennek elfogadásával Ön kijelenti, hogy a hatályos rendelet alapján az MNVH céljait megismerte, működési feltételeit elfogadja és tevékenységével hozzájárul a Hálózat hatékony működéséhez.

A nyilatkozatokat az „**ELFOGADOM**” felirat előtt található négyzetbe kattintva fogadhatja el. A kattintás után egy ✓ jel jelenik meg a négyzetben.

3. Regisztráció adatkitöltés SZERVEZETEK és EGYÉB szereplők részére

a. Alapadatok feltöltése

Alapadatok feltöltése (regisztráció adatkitöltés 4/1. lépése)

*: A megjelölt mező kitöltése kötelező

Szervezet neve *	<input type="text"/>
Jogi státusz *	<input type="text" value="korlátolt felelősségű társaság"/>
MVH ügyfél-azonosító szám *	<input type="text" value="Igen, van"/> Ha van, akkor kötelező megadni: <input type="text"/>
Adószám *	adószám: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
Működési szint *	<input type="text" value="települési"/>
KSH törzsszám	<input type="text"/>
Bírósági nyilvántartási szám / cégjegyzékszám *	<input type="text"/>
Hivatalos képviselő neve *	<input type="text"/>
Hivatalos képviselő titulusa *	<input type="text"/>
Hivatalos képviselő e-mail címe *	<input type="text"/>
Hivatalos képviselő telefonszáma *	<input type="text"/>
Kapcsolattartó neve	<input type="text"/>
Kapcsolattartó e-mail címe	<input type="text"/>
Kapcsolattartó telefonszáma	<input type="text"/>
<input type="button" value="Tovább"/>	

[Vissza a főoldalra](#)

Kötelezően kitöltendő mezők:

- **Szervezet neve:** Az adott szervezet nevét kell megadni, amelyet regisztrálni szeretne.
- **Jogi státusz:** A regisztrálni kívánt szervezet működési formáját szükséges megnevezni (önkormányzat, köztisztviselő, kft, bt, stb.). A mező végén található legördülő menü segítségével választhat a megadott lehetőségek közül.
- **MVH ügyfél-azonosító szám:** Két választási lehetőség: „Igen, van” és „Nincs”. Amennyiben rendelkezik ilyen azonosítóval, kötelező megadni.
- **Adószám:** Az adóazonosításra szolgáló számsor megadása. Formátuma: XXXXXXXX-X-XX (7-1-2 számjegy).
- **Működési szint:** Meg kell adnia, hogy milyen szinten működik a szervezet (térsvégi, megyei, országos, stb.). A mező végén lévő legördülő menü segítségével választhat az elérhető válaszlehetőségek közül.
- **Bírósági nyilvántartási szám/cégjegyzékszám:** A szervezet/vállalkozás egyedi azonosítója.
- **Hivatalos képviselő neve:** A szervezetet törvényesen képviselő személy neve.
- **Hivatalos képviselő titulusa:** A hivatalos képviselő által megadni kívánt titulus megnevezése.
- **Hivatalos képviselő e-mail címe:** A szervezetet törvényesen képviselő személy online levelezési elérhetősége.
- **Hivatalos képviselő telefonszáma:** A szervezetet törvényesen képviselő személy telefonos elérhetősége.

A következő mezők kitöltése **nem kötelező**:

- **KSH törzsszám:** Az adószám első 8 számjegye.
- **Kapcsolattartó neve:** Annak a személynek a megnevezése, aki a szervezeten belül a kapcsolattartást végzi.
- **Kapcsolattartó e-mail címe:** Annak a személynek az online levelezési elérhetősége, aki a szervezeten belül a kapcsolattartást végzi.
- **Kapcsolattartó telefonszáma:** Annak a személynek a telefonos elérhetősége, aki a szervezeten belül a kapcsolattartást végzi.

A mezők kitöltése után a következő felületre a „**Tovább**” gomb használatával juthat, a „**Vissza a főoldalra**” gombra kattintással pedig a regisztrációs adatok főmenübe juthat vissza. Kérem vegye figyelembe, hogy a „**Vissza a főoldalra**” gomb használatával az eddig megadott adatai nem kerülnek rögzítésre!

b. Címadatok feltöltése

Címadatok feltöltése (regisztráció adatkitöltés 4/2. lépése)

*: A megjelölt mező kitöltése kötelező

Székhely *	írsz: <input type="text"/> település: <input type="text" value="-- Válasszon! --"/> közterület neve, házszám <input type="text"/>
Telephely	írsz: <input type="text"/> helység: <input type="text" value="-- Válasszon! --"/> közterület neve, házszám <input type="text"/> <input type="button" value="Telephelyek számának növelése"/>
Levelezési név *	<input type="text"/>
Levelezési cím *	<input type="button" value="Székhely adatainak idemácsolása"/> írsz: <input type="text"/> helység: <input type="text" value="-- Válasszon! --"/> közterület neve, házszám <input type="text"/>
Weblap elérhetősége	<input type="text"/>
Nyilvános e-mail cím	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Tovább"/>

[Vissza a főoldalra](#)

A következő mezők kitöltése **kötelező**!

- **Székhely:** A központi intézmény címe. Az irányítószámot, települést (a legördülő menü segítségével választhat közülük), közterület nevét (út, utca, tér, köz stb.) és a házszámot szükséges itt megadnia.
- **Levelezési név:** Adja meg azt a nevet, amelyre a postai szolgáltatást igénybe kívánja venni.
- **Levelezési cím:** Amennyiben a székhely címe megegyezik a levelezési címmel, lehetősége van a „Székhely adatainak idemácsolása” gombra kattintva átvezetni az adatokat. Eltérés esetén itt tudja megadni, hogy hová szeretni kérni a leveleket.

A következő mezők kitöltése **nem kötelező**:

- **Telephely:** A szervezet működésének helyszíne. Az irányítószámot, települést (a legördülő menü segítségével választhat közülük), közterület nevét (út, utca, tér, köz stb.) és a házszámot szükséges itt megadni.
- **Weblap elérhetősége:** Lehetősége van a szervezet online elérhetőségét megadni.
- **Nyilvános e-mail cím:** Itt megadhat olyan e-mail címet, amely mindenki számára elérhető.

A mezők kitöltése után a következő felületre a „**Tovább**” gomb használatával juthat, a „**Vissza a főoldalra**” gombra kattintással pedig a regisztrációs adatok főmenübe juthat vissza. Kérem vegye figyelembe, hogy a „**Vissza a főoldalra**” gomb használatával az eddig megadott adatai nem kerülnek rögzítésre!

c. Pénzügyi adatok megadása: Itt adhatja meg a szervezet bankszámláját kezelő pénzügyintézet nevét, és a bankszámlaszámát.

Pénzügyi adatok bevitele (regisztráció adatkitöltés 4/3. lépése)

*: A megjelölt mező kitöltése kötelező

Számlát vezető pénzügyintézet neve	<input type="text"/>
Fizetési számlaszám	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="button" value="Tovább"/>

[Vissza a főoldalra](#)

Egyik mező kitöltése sem kötelező!

- **Számlát vezető pénzügyintézet neve:** Az intézmény neve, amely a szervezet bankszámláját kezeli.
- **Fizetési számlaszám:** Ez egy 3x8 számjegyből álló, XXXXXXXX-XXXXXXX-XXXXXXX (8-8-8 számjegy) formátumú kód.

A mezők kitöltése után a következő felületre a „**Tovább**” gomb használatával juthat, a „**Vissza a főoldalra**” gombra kattintással pedig a regisztrációs adatok főmenübe juthat vissza. Kérem vegye figyelembe, hogy a „**Vissza a főoldalra**” gomb használatával az eddig megadott adatai nem kerülnek rögzítésre!

d. Nyilatkozatok: Az utolsó, regisztrációhoz szükséges menüpontban két nyilatkozat található: Adatvédelmi nyilatkozat; és Szolgáltatási feltételek.

Nyilatkozatok (regisztráció adatkitöltés 4/4. lépése)

*: A megjelölt mező kitöltése kötelező

Nyilatkozatok *	Adatvédelmi nyilatkozat Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Miniszterelnökség részére kitöltött jelen regisztrációs adatok valóságok. Hozzájárulok, hogy a regisztrációm során megadott adatokat az MNVH Állandó Titkárság és a Miniszterelnökség nyilvántartsa és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény betartása mellett kezelje és használja az MNVH regisztrációs folyamata, valamint az MNVH tevékenységéből adódó kapcsolattartás során. <input type="checkbox"/> ELFOGADOM
	Szolgáltatási feltételek Kijelentem továbbá, hogy az MNVH ... MvM rendeletben meghatározott céljait megismertem, működési feltételeit elfogadom és betartom, tevékenységeimmel hozzájárulok a Hálózat hatékony működéséhez. <input type="checkbox"/> ELFOGADOM
	Tovább

[Vissza a főoldalra](#)

Minden mező kitöltése kötelező!

- **Adatvédelmi nyilatkozat:** Ebben Ön kijelenti, hogy a regisztrációhoz megadott adatai valóságok. A nyilatkozat elfogadásával hozzájárul, hogy a hatályos törvények betartása mellett, az adatait az MNVH Állandó Titkársága és a Miniszterelnökség kezelje és használja a kapcsolattartás során.
- **Szolgáltatási feltételek:** Ennek elfogadásával Ön kijelenti, hogy a hatályos rendelet alapján az MNVH céljait megismerte, működési feltételeit elfogadja és tevékenységével hozzájárul a Hálózat hatékony működéséhez.

A nyilatkozatokat az „**ELFOGADOM**” felirat előtt található négyzetbe kattintva fogadhatja el. A kattintás után egy ✓ jel jelenik meg a négyzetben.

4. Kitöltés ellenőrzés és véglegesítés

A nyilatkozatok elfogadása után a „**Tovább**” gombra kattintva jut el a következő felületre, ahol a „**kitöltés ellenőrzéséhez, és véglegesítéshez**” gombbal indíthatja meg az ellenőrzést. Amennyiben minden mezőt hiánytalanul kitöltött a „**Véglegesítés**” gombra kattintva rögzítheti adatait.

Kitöltés ellenőrzés
<p style="text-align: center;">Ön mindent hiánytalanul kitöltött!</p> <p style="text-align: center;">Ha véglegesíteni szeretné a regisztráció adatait, akkor kattintson az alábbi gombra!</p> <p>Véglegesítés után már nem lesz lehetősége az adatokat módosítani, illetve az adatok törlését sem kezdeményezheti.</p> <p style="text-align: center;">Véglegesítés</p>

FONTOS: A véglegesítés után már nem lesz lehetősége az adatok módosítására és törlésére.

Esetleges kitöltetlen mezők esetén a rendszer jelzi Önnek, hogy mely mezőket szükséges még kitölteni, ezt a „**Javítás**” gombra kattintás után tudja megtenni.

Kitöltés ellenőrzés

Kérjük, hogy az alábbi hiányosságokat pótolja a regisztráció véglegesítéséhez:
- Adószámot vagy adóazonosítót kötelező megadni! [Javítás](#)

5. **Adminisztrációs adatok lekérdezése:** Itt láthatja az Ön által elvégzett regisztráció különböző állomásainak kezdeti és befejező időpontját, valamint az állapot megnevezését.

Adminisztrációs adatok lekérdezése		
Állapot kezdete	Állapot vége	Állapot megnevezése
2016.04.13 11:05	2016.04.13 11:05	email cim megerősítés
2016.04.13 11:05		szerkesztés

6. **Regisztráció törlése:** Regisztrációjának törlésével a megadott adatai eltávolításra kerülnek az MNVH rendszeréből. Ezáltal megszűnik a jogosultsága a rendszer használatára, a továbbiakban nem lesz lehetősége projektötlet benyújtására sem. Amennyiben a jövőben újra regisztrálni kíván a Hálózathoz, úgy a weboldalunkon bármikor kezdeményezheti azt. Regisztrációjának végleges eltávolításához kattintson a „**Regisztráció törlése**” gombra.

Regisztráció törlése

Tisztelt Partnerünk!

Tájékoztatjuk Önt, hogy regisztrációjának törlésével a megadott adatai eltávolításra kerülnek a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózatok (MNVH) rendszeréből. Ezáltal megszűnik a jogosultsága a rendszer használatára. Mivel a projektötlet kitöltő felületre történő belépés feltétele a regisztráció, a továbbiakban nem lesz lehetősége ennek elérésére, ezáltal projektötlet benyújtására sem. A továbbiakban nem kap hírlevelet, valamint nem részesülhet az Hálózat tagjai számára elérhető szolgáltatásokból. Kérjük, vegye figyelembe jelen tájékoztatót, mielőtt a regisztrációjának végleges eltávolításáról dönt. Tájékoztatom továbbá, hogy amennyiben a jövőben újra regisztrálni kíván Hálózathoz, úgy a weboldalunkon bármikor kezdeményezheti azt.

[Regisztráció törlése](#)

7. **Vissza az MNVH.eu oldalra:** A Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat weboldalának kezdőlapjára térhet vissza.